



Protokoll der PGR-Sitzung vom 02.09.2021

Beginn: 19.30 Uhr / Ende:

X = anwesend E = entschuldigt

Stimmberechtigte Mitglieder		Nicht stimmberechtigte Mitglieder	
Pfr. Brückmann, Alexander	X	Stellvertretende Jugendsprecher	
Brendel, Thomas	X	Esther Pipperek	
Cacic-Vogeler, Stephanie – Vorstandsmitglied	X	Leonard Fischer	
Eckert, Caroline - Vorstandsmitglied	X		
Fischer, Sebastian – Stellvertr. Vorsitzender	X	Knebel, Heinz Jürgen – Vorsitzender VR	
Gutweiler, Rainer	X		
Scheidt, Susanne – 1. Vorsitzende	X	Ersatzmitglieder	
Schmitt-Gauer, Wolfgang	X	Rist, Gertrud	
Studenski, Christin	X		
Brendel, Julia - Jugendsprecherin	E	Gäste	
		Angelika Olbrich	
		Anka Cordes-Leick	X

Nächste Sitzung	4.10.2021
Geistliches Wort nächste Sitzung	Caroline Eckert
Protokoll/Kurzprotokoll nächste Sitzung	Christin Studenski
Information im Gottesdienst	Christin Studenski
Ende der Sitzung	ca. 22.00 Uhr
Protokollant	Thomas Brendel

TOP 1 Begrüßung: Susanne Scheidt

Frau Scheidt begrüßt die anwesenden Mitglieder des PGR

TOP 2 Regularien und Wünsche zur Tagesordnung:

Pfarrer Brückmann regt an die Themen Flutopfer und St. Martin mit in die Tagesordnung aufzunehmen.

TOP 3 Schriftwort: Wolfgang Schmitt-Gauer

TOP 4 Verabschiedung Protokoll der letzten Sitzung

Das Protokoll wird bei der Anwesenheit der stimmberechtigten Mitglieder korrigiert: Sr. Nathalie Korf war nicht anwesend. Ansonsten wird das Protokoll ohne weitere Änderung angenommen.

TOP 5 Berichte

1. Fronleichnam hat mit einem festlichen Gottesdienst, Blumenbild und Einsatz der vielen Helfer gut geklappt. Leider hat die Prozession und das Pfarrfest gefehlt. Dieses wird hoffentlich im nächsten Jahr nachgeholt.
2. Der Familiengottesdienst im Rahmen des WoGo's im Juli wurde von der Gemeinde gut angenommen
3. Herr Dienst, der Vorsitzende des Fördervereins der Diakoniestation hat das restliche Guthaben des jetzt aufgelösten Vereins anteilig an die Gemeinden überwiesen. Die Verwendung des Geldes ist derzeit noch offen. Pfr. Brückmann klärt die Verwendung.
4. Zeltlager 2021:
 - a. Es haben 32 Kinder, 21 Gruppenleiter an dem sehr harmonischen Zeltlager teilgenommen. Es gab ein sehr positives Feedback von den Teilnehmern.
 - b. Die Hygienemaßnahmen haben mit den Kindern gut funktioniert u.a. da das Programm in der näheren Umgebung des Zeltplatzes stattfand. Ebenfalls ein positives Feedback von den Eltern der Teilnehmer. Die Teilnehmer wollen sehr gerne wieder im nächsten Jahr dabei sein. Der Zeltplatz für nächstes Jahr steht noch nicht fest.
5. Die Ferienspiele fanden mit ca. 10 Kindern statt.
6. Die Vollversammlung der Messdiener ist für Anfang Oktober geplant. Es wird einen Umbruch im Leitungsteam erwartet und ist bereits in der Planung. Messdiener, die zwischenzeitlich nicht teilnehmen konnten, sollten nochmals separat eingeladen werden.
7. Pfarreiwerdung: Erste Projektgruppen und der Lenkungskreis haben bereits getagt. Es liegt eine Mustervorlage für die Gründungsvereinbarung zur Unterstützung der Projektgruppen vor. Die Berichte der Projektgruppen werden im Pastoralausschuss besprochen. Die interne und öffentliche Kommunikation wird noch geplant.
8. Corona Dienstanweisung:
 - a. Es werden für Veranstaltungen unter 25 Personen keine Teilnehmerlisten benötigt.
 - b. Es darf im Gottesdienst wieder gesungen werden.
 - c. 2 Ministranten in Ministrantenkleidung können wieder am Gottesdienst teilnehmen.
 - d. Der Ordnerdienst bleibt bestehen.
 - e. Die Teilnehmeranzahl ist nicht mehr fixiert, sondern folgt der Möglichkeit Hausstände zusammen zu setzen ohne den Mindestabstand von 1,50 m.
 - f. Die Organisation der Dienste während der Gottesdienste ist aktuell schwierig. Insbesondere die Teilnahme von Ordnern ist notwendig! Die PGR Mitglieder werden aufgerufen, dafür unter den Gemeindemitgliedern zu werben.
9. Verwaltungsrat:
 - a. Schimmel im Pfarrsaal. Das Problem ist behandelt worden und das Ergebnis wird abschließend getestet.
 - b. Die Neugestaltung des Ambo's und der Marienecke ist für nächstes Jahr geplant.
10. Förderverein
 - a. Die Seniorenarbeit ist wieder gestartet.
 - b. Die Finanzierung für die Senioren-, Kinder- und Jugendarbeit für 2022 ist gesichert
 - c. Am 27.8.2021 fand die Jahreshauptversammlung. Der Vorstand wurde wiedergewählt
 - d. Das Weinfest fand mit 80 Teilnehmer statt. Die 3G Covid-Abfrage erfolgte ohne Probleme.

- e. Ein Artikel zum Weinfest und die Gemeinde wurde im Höchster Kreisblatt veröffentlicht.
11. Die Stadt Eschborn tätigt derzeit Baumaßnahmen in der Metzgengasse sowie in weiteren Zugangstrassen zum Westerbach, was zu Problemen mit der Belegung der kircheneigenen Parkplätzen führen kann.

TOP 6 Bereich Kinder und Jugend

1. Erstkommunion

a. Rückblick auf die Erstkommunion 2021

- i. Den Erstkommunionkindern mit Familien wurde ein Begleitbox bei Anmeldung übergeben.
- ii. 6 WEG Gottesdienste für die Erstkommunion wurden durchgeführt, den Kindern wurden anschließend gesiegelte Familienbriefe mitgegeben (z.B.: Vertiefung zu den Gottesdiensten, kleine Aufgaben, Kinderbibel...). Positive Rückmeldung der Kinder und Familien.
- iii. Die Familien konnten explizite Erstkommunion Gottesdienste durchführen, bzw. diese im Rahmen der Sonntagsgottesdienste begehen. Dies wird auch im nächsten Jahr wieder so angeboten werden.

b. Erstkommunion 2022

- i. Die Informationsbriefe zur Erstkommunion 2022 wurden verteilt. Die Anmeldungen starten jetzt.
- ii. Erstkommunionstermine werden im November bekannt gegeben.
- iii. Die Kinder kommen aus dem gesamten pastoralen Raum. Es wird versucht örtliche Gruppen (ca. 20 Kinder) zu bilden und feste Gruppen für die Gottesdienste zu ermöglichen mit anschließender Möglichkeit zur Zusammenkunft zu haben.
- iv. Der PGR möchte die Anbindung der Kommunionkinder an die Gemeinde fördern. Dazu wird ein Erntedankgottesdienst angeboten werden, in dem Erstkommunionkinder teilnehmen können. Die Information/Flyer (Frau Scheidt) soll an die Kinder vorab verteilt werden.
- v. Zur Förderung der Einbeziehung sollen in der Gemeinde entsprechende Aktionen stattfinden. In Niederhöchststadt wird z.B. eine Orgelführung (H. Brendel) stattfinden, eine Messdiener Hospitation ist möglich. Weitere mögliche Aktivitäten kann die Einbeziehung in den Lebendigen Adventskalender, die Erstellung eines Blumenbildes zu Fronleichnam mit den Erstkommunionkindern, etc sein.
Weitere Vorschläge sind sehr willkommen.
Eltern der Kommunionkinder sind sicher zu einer Unterstützung von einer Aktion bereit.
- vi. Es wird versucht den Kontakt der Eltern untereinander im Rahmen des Datenschutzes (Zustimmung der Eltern) zu fördern.
- vii. Es wird vorgeschlagen die Aktivitäten auch zum Beispiel im Pfarrbrief zu veröffentlichen. Wolfgang Schmitt-Gauer soll über die Aktionen informiert werden (Email-Verteiler).
Ein Zwischenbericht zur Erstkommunion sollte im Pfarrbrief veröffentlicht werden.

- viii. Es wird angeregt die Erstkommunionkinder in z.B. in den Wortgottesdiensten in der Gemeinde willkommen zu heißen.
- 2. Jugendsprecherwahl
 - a. Der Wahlausschuss wird vom PGR bestätigt: Antonella Battista, Caroline Eckert, Gaby Krenzer
 - b. Die Form der Wahl steht noch nicht fest.
- 3. „Runder Tisch“ Kinder- und Jugendbereich
 - a. Es soll ein Startpunkt für Gemeindeglieder mit Interesse für den Kinder- und Jugendbereich organisiert werden.
 - b. Der PGR unterstützt die Initiative. Frau Scheidt startet die Organisation und plant es auch in den Pfarrbrief zu setzen, sobald ein Termin feststeht.
- 4. Messdiener
 - a. Frau Cordes-Leick kümmert sich in Zukunft um die Messdiener im Pastoralen Raum und wird mit dem Leitungsteam Kontakt aufnehmen
- 5. St. Martin
 - a. Die Organisation ist im Gange. Das Pastoralteam wünscht sich eine ehrenamtliche Person, die die Koordination übernimmt. Die PGR-Mitglieder sind aufgerufen, eine solche zu suchen.
 - b. Das Pferd wurde für den 11.11.2021 bereits reserviert.
 - c. Der Kontakt zur Feuerwehr zur Absicherung der Prozession des Martinsfeuers und der Verkauf von Weckmänner über die Feuerwehr sollte aufgenommen werden.
 - d. Antonella Battista hat im letzten Jahr das Martinsspiel in der Kirche organisiert und durchgeführt. Ein Gottesdienst wurde dazu durchgeführt.
 - e. Die Bläser der Gemeinde stellen sich zur Gestaltung zur Verfügung (Wolfgang Schmitt-Gauer)

TOP 7 Ökumene

1. Der Ökumenische Gottesdienst zum Stadtjubiläum führte zu Kommunikationsproblemen, da die Eschborner Gemeinden nicht eingeladen waren. Es wurde ursprünglich ein weiterer Gottesdienst in Eschborn geplant, der dann verworfen wurde. Die Organisation zum Gottesdienst am 22.8.2021 konnte erst kurzfristig starten.
2. 115 Teilnehmer kamen zu einem lebendigen Gottesdienst im Bürgerzentrum
3. Ehrenamtliche/Interessenten zur Teilnahme an einem ökumenischen Arbeitskreis werden gesucht.
4. In Eschborn wurde eine gemeinsame Hirtenweihnacht am 19.12.2021 am Traktor-Spielplatz vorgeschlagen, wenn die Gemeinden in Niederhöchststadt mitmachen würden. Prinzipielles Interesse besteht und sollte mit der Andreas-Gemeinde besprochen werden.

TOP 8 Ausblick 2. Halbjahr 2021

1. Männerkochen, 17.9.2021
2. Frauenfrühstück, 2.10.2021 (geplant)
3. Frauen-Pilgern, Ende Oktober
4. Patronatsfest und Orgelkonzert, 5.12.2021
5. Weihnachtsgottesdienst: Je nach Corona-Lage könnte zumindest ein Gottesdienst (Christvesper) im Freien stattfinden. Mit z.B. 3G Regel, könnte der Gottesdienst auch in der Kirche (Christmette) stattfinden. Die Präferenzen sind noch zu klären.
6. Gospelgottesdienst, 26.09.2021
7. Förderverein
 - a. Weinprobe, 16.1.2021
 - b. Fahrt nach Leipzig, nach Fronleichnam 2022

- c. Konzert mit den Limburger Domsingknaben in der Kirche mit Eintritt, 4.12.2022
- d. Fahrt nach Griechenland

TOP 9 Verschiedenes

- 1. Unsere Vereine im MITmachKreis
 - a. Wie könnte eine Teilnahme der Gemeinde aussehen?
 - b. Christin Studenski wird das für den Jugendbereich abstimmen.
- 2. Flutopfer
 - a. Der PGR beschließt der Pfarreien-Gemeinschaft Bad Neuenahr-Ahrweiler „Hilfsfonds Helfet einander“ einen Betrag von 5.000,00 Euro zu spenden. Sr. Nathalie kennt Ansprechpartner vor Ort und übernimmt die Spendenaktion.